

1. DATA, HORA e LOCAL: 29/07/2026, às 14:30h, sala de reuniões da MultiRio

2. PARTICIPANTES:

Membros:

BERNADETTE FERREIRA DO NASCIMENTO

VITOR ALENCAR FARIAS NEPOMUCENO

Outros Participantes:

ROSANGELA DE FÁTIMA D. S. SILVA – Diretora de Administração e Finanças

JOÃO LUIZ DO NASCIMENTO PEREIRA – Gerente de Contabilidade

MARIA APARECIDA BITTENCOURT DE CARVALHO – Auditora Interna

3. ASSUNTOS TRATADOS:

3.1- Leitura da ata da reunião anterior: entregue a ata assinada da 6ª reunião do Conselho Fiscal do corrente exercício, encaminhada previamente, por e-mail, para leitura e aprovação, tendo sido aprovada sem observações.

3.2- Apresentação da área de Orçamento: foi informado pela Diretoria de Administração e Finanças – DAF que o processo de solicitação de incorporação do Superávit apurado no Balanço de 2025 foi encaminhado para a Superintendência de Orçamento em 24/06/2026, e, até a presente data, ainda não foi aprovado pela Comissão de Programação Financeira e Gestão Fiscal – CPFGE, de modo que continuam no aguardo. Também foi informado que estão elaborando um novo processo para solicitar a ratificação de um novo valor que será incorporado como revisão de superávit apurado em balanço.

3.3- Apresentação da área de Contabilidade: foram disponibilizados aos Conselheiros, por e-mail, os demonstrativos do mês de junho/2026.

O Gerente de Contabilidade informou que dois Jiras ainda estão em andamento: o Jira PCRJS 8153 que foi atendido pela Secretaria Municipal de Fazenda - SMF, e agora estão aguardando a Contadoria Geral - CTG associar para a nova natureza da receita 132101110015, criada pelo Secretaria do Tesouro Nacional - STN, a FR 749; e o Jira PCRJS 8103, que foi atendido, mas gerou uma diferença no Balanço Financeiro, e será vinculado pela CTG. Não houve necessidade de abertura de novos Jiras no período.

Também informou que está previsto o início, a partir de setembro, reuniões de orientação com a CTG.



3.4- Auditoria Interna: foi entregue relatório de atividades do mês de julho/2026, que registra que se encontra em andamento a auditoria para avaliação dos controles adotados pela Secretaria Municipal de Educação - SME para acompanhar a implementação e manutenção dos recursos financeiros alocados nos Ginásios Educacionais Tecnológicos – GETs.

3.5- Pontos previstos no plano de trabalho do Conselho Fiscal, selecionados para este mês:

a) Celebração de novos Acordos de Cooperação Técnica no período: conforme publicações no Diário Oficial, o Conselho Fiscal identificou que foram celebrados novos termos no período, e solicitou informações sobre os objetos dos Acordos em questão. A Assessora Jurídica, Sr.^a Fernanda Albuquerque S. Olivas, prestou ao Conselho os seguintes esclarecimentos:

- Acordo de Cooperação Técnica entre a MultiRio e a Secretaria Municipal de Educação da Prefeitura Municipal de Duas Barras, pelo prazo de 24 meses (Processo nº 006200.000519/2026-65): foi informado que a parceria com a Prefeitura Municipal de Duas Barras envolve, como ferramenta de ação na educação, já mapeada, a implementação de um piloto da ANDAR em escolas selecionadas pelo município de Duas Barras. De acordo com o Plano de Trabalho, “a capacidade da ANDAR de responder de forma robusta e prática a tais demandas converge diretamente com os objetivos de outras redes de ensino que buscam a excelência pedagógica”, sendo essa a razão pela qual a MultiRio, primando pelo interesse público, decidiu compartilhar a expertise técnica e pedagógica do projeto com a Secretaria de Educação do Município de Duas Barras. Como resultado desta parceria, a MultiRio disseminará a prática de utilização do jornalismo estudantil como recurso pedagógico estratégico para o desenvolvimento integrado de competências socioemocionais, de Língua Portuguesa e de Cultura Digital dos estudantes, e reforçará a sua marca; e
- Acordo de Cooperação Técnica entre a MultiRio e a Secretaria Municipal de Assistência Social - SMAS (Processo nº 006200.000519/2026-65), não constando o prazo do acordo na publicação: foi informado que a reunião de esforços entre a Secretaria Municipal de Assistência Social do Município do Rio de Janeiro e a MultiRio, que acumula mais de 30 anos de experiência na criação e produção dos mais diversos conteúdos educativos dirigidos à comunidade escolar e à sociedade em geral, visa atingir uma boa permeabilidade entre os assistidos da SMAS, uma vez que há coincidência entre a faixa etária destes e a do público-alvo atendido pela MultiRio. Para atingir a finalidade e o objeto da parceria, serão realizadas as seguintes ações e projetos:
 - 1- MultiLab: realização de uma oficina por ano de audiovisual na sede da MultiRio para os oficineiros e tutores que atuam nos CREAS da SMAS;
 - 2- Experiências MultiRio: realização de um cronograma de visitas especiais para que crianças e jovens acompanhados pelos CREAS e unidades de acolhimento possam conhecer diversos produtos, ações e participar de atividades práticas na sede da MultiRio;

- 3- ANDAR: criação do podcast Papo de Cria na plataforma ANDAR da MultiRio. O projeto, que será coordenado pela SMAS, contará com a participação de adolescentes acompanhados pelo CREAS, estimulando o protagonismo de crianças e jovens, valorizando o pertencimento ao território, fortalecendo a cidadania e desenvolvendo competências e habilidades socioemocionais. A gravação do referido podcast está sujeita à cessão gratuita dos estúdios da MultiRio (uma diária no 1º semestre e uma diária no 2º semestre); e
- 4- Multiplica: produção de conteúdos formativos com temáticas relacionadas ao trabalho infantil; acolhimento de média e alta complexidade; entre outros assuntos relevantes para a SMAS. Esses conteúdos seriam objeto de cursos que seriam disponibilizados futuramente na plataforma multi.rio/multiplica da MultiRio.

Finalizando, foi esclarecido que esta é uma parceria com potencial para trazer bons resultados e impactos de melhoria no desenvolvimento das competências dos jovens assistidos, ao mesmo tempo que promove a educação, atendendo o interesse público de forma ampla, tanto no âmbito da Assistência Social, quanto no da MultiRio.

Foi ainda disponibilizado pela Assessoria Jurídica aos Conselheiros relação de todas as parcerias celebradas pela MultiRio através de Acordos/Termos de Cooperação Técnica, no exercício de 2026:

- Secretaria Municipal de Trabalho e Renda – conjugação de esforços para o desenvolvimento, a produção e a distribuição de conteúdos voltados à promoção das ações educativas que constituem objeto social da MultiRio e à qualificação profissional, com vigência de 14/01/2026 a 13/01/2027;
- Secretaria Especial de Integração Metropolitana – conjugação de esforços para a realização do programa “PodIntegrar”, promovendo o compartilhamento de experiências, boas práticas e informações relevantes sobre gestão pública municipal e integração metropolitana, com vigência de 18/05/2026 a 17/05/2027;
- Prefeitura Municipal de Duas Barras (Secretaria Municipal de Educação) – promoção de ações na área de educação, com previsão, no Plano de Trabalho, da implantação de um piloto do Projeto ANDAR, mediante o compartilhamento da expertise técnico-pedagógica da MultiRio, pelo prazo de 24 meses, a contar de 15/07/2026; e
- Secretaria Municipal de Assistência Social – apoio da MultiRio para o desenvolvimento, a produção e a distribuição de conteúdos voltados à promoção da educação social, da cultura e da cidadania, com foco na promoção social dos indivíduos atendidos pela SMAS, especialmente no âmbito dos serviços prestados pela Subsecretaria de Proteção Especial de Média e Alta Complexidade, pelo prazo de 24 meses, a contar da assinatura, em 16/07/2026.

b) Ressarcimentos de cessão externa (D.O. Rio de 17/07/2026) - Processo 006200.000466/2026-82 (SEI 5730835), ressarcimento de cessão externa, despesas de exercícios anteriores, ao Município de São João de Meriti, no valor de R\$ 1.517,45; e Processo 006200.000466/2026-82 (SEI 5730835), ressarcimento de cessão externa do exercício de 2026, ao Município de São João de Meriti, no valor de R\$ 16.000,00: foi

esclarecido tratar-se de ressarcimento da servidora Natalia Xavier Pereira Da Costa, Diretora de Mídia e Educação, com o Município de São João de Meriti, nos exercícios de 2025 e 2026, respectivamente.

c) Conclusão da licitação dos serviços de limpeza, tratada na reunião anterior – Processo nº 006200.000361/2026-23, que homologa o Pregão Eletrônico nº 90373/2026 e adjudica os serviços continuados de limpeza e conservação, com fornecimento de mão de obra e insumos, pelo prazo de 12 meses, à empresa CSE Administração e Serviços Ltda., pelo valor total de R\$ 277.989,60 (D.O. Rio de 27/07/2026): foi esclarecido que o início da prestação de serviço está previsto para o dia 03/08/2026, e que a contratada está providenciando a garantia contratual para formalização do termo contratual;

d) Contratação de instituição sem fins lucrativos para a implantação do Programa de Aprendizagem Profissional da MultiRio, tratada na reunião anterior – Processo instrutivo MUL-PRO-2025/00821, Contrato nº 03/2026, firmado junto à Rede Nacional de Aprendizagem, Promoção Social e Integração – RENAPSI, para seis aprendizes, pelo prazo de 25 meses, a contar de 16/06/2026, no valor total de R\$ 272.412,36 (D.O. Rio de 07/07/2026): foi informado que os aprendizes assinaram o contrato com a RENAPSI em 20/07/2026 e encontram-se, atualmente, em período de treinamento na sede da contratada, o qual terá duração de dez dias. Está prevista para o dia 31/07/2026 uma recepção de boas-vindas aos seis aprendizes, com a presença da Diretora-Presidente, ocasião em que será apresentada a MultiRio aos jovens;

e) Processo nº 006200.000439/2026-18 – autorização de despesa, de emissão de empenho e de formalização do Termo Contratual referente à prestação de serviço de cessão de solução para transmissão de sinal de TV ao vivo com equipamento portátil do tipo “mochilink”, pelo prazo de 12 meses, a cargo da empresa 2LIVE Streaming Telecomunicações Digitais Ltda., no valor de R\$ 27.000,00 (D.O. Rio de 27/07/2026): o Conselho observou que os serviços em questão foram objeto de pauta da reunião de fevereiro/2026, durante a vigência do contrato anterior, nº 07/2025, com vigência até 01/06/2026, firmado junto à mesma empresa, quando foi esclarecido tratar-se de equipamento composto de unidade de transmissão portátil e móvel, unidade de recepção a ser instalada na sede da MultiRio, e serviço de transmissão audiovisual: foi esclarecido que diante do término do contrato em 01/06/2026, a área técnica solicitou nova contratação, tendo em vista a necessidade da utilização do equipamento para “ampliação do alcance das produções da MultiRio, garantindo maior disseminação e impacto de suas transmissões. Com uma solução móvel e portátil, será possível realizar transmissões em tempo real de eventos e formações sem a necessidade de links fixos, proporcionando flexibilidade operacional e ampliando a interação com a comunidade escolar e o público em geral.” Dessa forma foi aberto processo administrativo, e a empresa 2LIVE apresentou o menor preço, sendo contratada pelo prazo de 12 meses, a partir da assinatura do contrato, com vigência prevista para 03/08/2026; e

f) Publicação no D.O. Rio de 30/06/2026 da PORTARIA MULTIRIO “N” nº 1, de 25/06/2026, que dispõe sobre o desdobramento das metas do Acordo de Resultados celebrado entre o Município do Rio de Janeiro e a MultiRio, com interveniência da Secretaria Municipal de Educação - SME, para o ano de 2026, e sobre as regras do PLR

2026, constando do Anexo III o quadro de metas de todas as unidades administrativas: o Conselho solicitou, para a reunião do mês de agosto/2026, uma apresentação das metas e ações que competem à MultiRio, bem como do estágio/andamento das mesmas.

4. ASSUNTOS PENDENTES:

a) Situação quanto à primeira formação de Conselho de Administração para a MultiRio: o Conselho questionou se havia atualização das ações, tendo em vista que o prazo estimado para a questão estar resolvida, 30/08/2026, se encerra no próximo mês. Foi informado que o processo físico ainda não foi constituído, tendo, entretanto, já ocorrido reunião com a Chefe de Gabinete da Casa Civil. Foi informada a alteração do prazo estimado para solução da pendência para o dia 30/11/2026; e

b) Destinação quanto à conta de “Adiantamento para Futuro Aumento de Capital”, para a qual o Conselho alertou para a necessidade de deliberação e destinação dos recursos: foi informado que o processo SEI nº 006200.000419/2026-39 já foi encaminhado à CG/SUBCON para consulta, onde permanece sem movimentação. O prazo estimado para a questão estar resolvida é até 31/12/2026.

Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada, ficando a próxima marcada para o dia 31/08/2026, às 14:30h.


BERNADETTE FERREIRA DO NASCIMENTO
VITOR ALENCAR FARIAS NEPOMUCENO

Anexo Único - Quadro de Acompanhamento

Conselho Fiscal: MULTIRIO - EMPRESA MUNICIPAL DE MULTIMEIOS LTDA
RESOLUÇÃO CGM 2087 DE 19 DE SETEMBRO DE 2025

nº	Competência	Pendência	Síntese das Informações	Ação necessária para regularização	Previsão para Solução
1	Julho/2026	Primeira formação de Conselho de Administração para a MultiRio	Formação do Conselho de Administração na forma da Lei 13.303/2016, já autorizado e criado pelo Decreto Rio nº 46.353, de 08/08/2019	Autorização do Gabinete do Prefeito Dar prosseguimento às ações necessárias para constituição do Conselho e eleição de seus membros	30/11/2026
2	Julho/2026	Destinação quanto à conta de "Adiantamento para Futuro Aumento de Capital"	Necessidade de deliberação e destinação dos recursos	Dar prosseguimento ao estudo que estava em andamento pela Presidência, para submissão aos sócios de proposta de alteração do contrato social. Consulta em andamento na CG/SUBCON (processo SEI nº 006200.000419/2026-39)	31/12/2026

