

1. DATA, HORA e LOCAL: 25/06/2026, às 14:30h, sala de reuniões da MultiRio

2. PARTICIPANTES:

Membros:

BERNADETTE FERREIRA DO NASCIMENTO

ROSANA DA SILVA MARQUES SIMÕES

VITOR ALENCAR FARIAS NEPOMUCENO

Outros Participantes:

ROSANGELA DE FÁTIMA D. S. SILVA – Diretora de Administração e Finanças

JOÃO LUIZ DO NASCIMENTO PEREIRA – Gerente de Contabilidade

3. ASSUNTOS TRATADOS:

3.1- Leitura da ata da reunião anterior: entregue a ata assinada da 5ª reunião do Conselho Fiscal do corrente exercício, encaminhada previamente, por e-mail, para leitura e aprovação.

3.2- Apresentação da área de Orçamento: foi informado que o processo com o pedido de revisão do Superávit Financeiro Apurado no Balanço de 2025 retornou da Controladoria Geral do Município - CGM-Rio, com os valores revisados, ficando então o mesmo valor que constava do Balanço, de R\$187.352,10, e que agora será providenciada a abertura de crédito suplementar.

3.3- Apresentação da área de Contabilidade: foram disponibilizados aos Conselheiros, por e-mail, os demonstrativos do mês de maio/2026.

Foi informado pelo Gerente de Contabilidade que no momento se encontram com pendências relativas aos JIRAS PCRJS 8153, referente ao Convênio com a Secretaria Municipal de Educação - SME, ainda em andamento, aguardando a reativação da Transferência de Receita; e ao PCRJS 8103, referente à ajuste de exercício anterior, que foi reaberto, aguardando retorno da CG/SUBCON. Finalizando, foi informado que os PCRJS 7381, 7960 e 8152 foram resolvidos no período e as situações regularizadas.

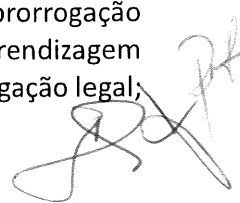
3.4- Auditoria Interna: A Auditora Interna não pode participar da reunião por estar participando de treinamento na CGM-Rio, contudo, disponibilizou para os Conselheiros, por e-mail, relatório de atividades do mês de maio/2026, que registra a conclusão do trabalho de auditoria de Prestação de Contas de Gestão do exercício de 2025. O Conselho Fiscal informou ter recebido da Auditoria Geral o relatório correspondente, RAG nº 073/2026, assim como o respectivo certificado nº 014/2026, na modalidade Plena.

Foi informado pela Diretora de Administração e Finanças que o processo de prestação de contas, nº 006200.000254 /2026/03, retornou com despacho da Secretaria Municipal de Educação - SME informando que os autos foram encaminhados ao Tribunal de Contas do Município do Rio - TCMRJ em 24/06, por meio da remessa e-protocolo nº 3334/2026 (5192089), tendo sido incluído o formulário Rol dos Ordenadores de Despesa, onde constam o endereço e CPF dos mesmos. O protocolo da remessa ao TCMRJ da prestação de contas da gestão foi entregue ao Conselho na reunião.

No relatório de atividades da Auditoria Interna também consta registrado que está em fase de planejamento a auditoria de avaliação dos controles adotados pela SME para acompanhar a implementação e manutenção dos recursos financeiros alocados nos Ginásios Educacionais Tecnológicos – GETs e a atuação da MultiRio na implementação dessas unidades.

3.5- Pontos previstos no plano de trabalho do Conselho Fiscal, selecionados para este mês:

- a) Conclusão do trabalho de análise da Prestação de Contas de Gestão/2025 - disponibilização pela Auditoria Geral do relatório e do Certificado de Auditoria: tratado no item 3.4;
- b) Processo Instrutivo 07/100.164/2022, referente ao 2º Termo Aditivo nº 02/2026 ao Contrato nº 06/2022, com data da Assinatura de 23/02/2026, e tendo como partes a MultiRio e a empresa CLARO S/A. Objeto: prorrogação prazo contratual por mais 12 meses, a contar de 25/02/2026 a 24/02/2027, no valor de R\$ 597,60: foi esclarecido pela DAF tratar-se de prorrogação do contrato de prestação de serviço de Transmissão de Dados Móveis;
- c) Processo Instrutivo: 07/100.142/2022, referente ao 2º Termo Aditivo nº 03/2026 ao Contrato nº 05/2022, com data da assinatura de 23/02/2026, e tendo como partes a MultiRio e a empresa CLARO S/A. Objeto: prorrogação do prazo contratual por mais 12 meses, a contar de 25/02/2026 a 24/02/2027, no valor de R\$ 31.132,80: foi esclarecido pela DAF tratar-se de prorrogação do contrato de prestação de serviço de Telefonia Fixa;
- d) Processo nº MUL-PRO-2025/00327 - prorrogação do Contrato nº 05/2025 firmado com a empresa Chada Comércio e Serviços Ltda., com a formalização de Termo Aditivo pelo prazo de 12 meses, a partir do dia 23/05/2026, no valor total de R\$ 20.400,00: foi esclarecido pela DAF tratar-se de prorrogação do contrato de prestação de serviço de locação, com assistência técnica, de 2 copiadoras, sendo uma colorida;
- e) Pregão Eletrônico nº 90279/2026 – Processo MUL-PRO-2025/00821. Data: 11/06/2026. Objeto: Contratação de Instituição sem fins lucrativos para a implantação do Programa de Aprendizagem para 6 aprendizes descritos, caracterizados e especificados no Termo de Referência: foi esclarecido pela DAF tratar-se de prorrogação do contrato de prestação de serviço de implantação do Programa de Aprendizagem profissional da MultiRio (jovem aprendiz), contratação que visa cumprir obrigação legal;



f) Processo MUL-PRO-2025/00202, referente ao Contrato nº 06/2025, com data da assinatura de 01/07/2025, tendo por parte a MultiRio e a empresa Super Nova Serviços Gerais Ltda., pelo prazo de 330 dias e valor total de R\$ 255.996,00: foi esclarecido pela DAF tratar-se da publicação retroativa do Extrato Contratual efetuado pela empresa que presta os serviços de limpeza e conservação, que não havia sido providenciada à época;

g) Processo MUL-PRO-2025/00202, referente à prorrogação do Contrato nº 06/2025, firmado entre a MultiRio e a empresa Super Nova Serviços Gerais Ltda., pelo prazo de um mês, a contar de 01/07/2026, com reajuste de 2,811670%, perfazendo o valor mensal de R\$ 21.932,81: foi esclarecido pela DAF tratar-se de prorrogação do contrato de prestação de serviço de limpeza, considerando que, após ter sido elaborado o cronograma da licitação, foi verificado que caso houvesse recurso, não haveria tempo hábil para a contratação e, consequentemente a empresa poderia ficar sem o serviço que é essencial, de modo que foi tomada a decisão de providenciar a prorrogação do atual contrato concomitantemente à licitação;

h) Processo SEI.RIO nº 006200.000361/2026-23, referente ao Pregão Eletrônico nº 90373/2026: foi esclarecido pela DAF tratar-se de licitação para contratação de empresa para prestação de serviços de continuados de limpeza e conservação, com fornecimento de mão-de-obra (05 serventes) e material, para atendimento das necessidades da MultiRio, durante o prazo de 12 meses. A licitação teve início no dia 18/06/2026 e encontra-se em fase de recurso; e

i) Processo 07/100.145/2022, referente ao Termo Aditivo nº 01/2026 ao Contrato nº 04/2022, com data da assinatura de 23/02/2026, tendo por partes a MultiRio e a empresa TIM S/A., pelo prazo de 12 meses e valor de R\$ 885,53: foi esclarecido pela DAF tratar-se de prorrogação do contrato de prestação de serviço de telefonia móvel.

4. ASSUNTOS PENDENTES:

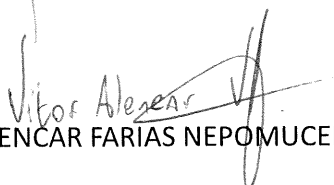
a) Situação quanto à primeira formação de Conselho de Administração para a MultiRio: Não foi informada alteração nesse assunto no período. O prazo estimado para a questão estar resolvida é até 30/08/2026; e

b) Destinação quanto à conta de “Adiantamento para Futuro Aumento de Capital”, para a qual o Conselho alertou para a necessidade de deliberação e destinação dos recursos: foi informado pela DAF que inicialmente dariam prosseguimento a esse assunto como alteração do contrato social, o que já está em andamento para alteração do nome da Presidente da empresa. Entretanto, como essa alteração é essencial para dar andamento a procedimentos de alteração nas diversas relações da empresa, foi decidido junto à Consultoria Jurídica efetuar em apartado e sugerir que fosse editado Decreto para esta alteração. Ocorre que ao participar de uma reunião na Subcontroladoria de Contabilidade da CGM-Rio – CG/SUBCON, foi apresentada essa questão sendo sugerido que como primeiro procedimento fosse enviada uma consulta técnica para aquele órgão. Dessa forma foi instruído o processo 006200.000419/2026-39 e encaminhado à CG/SUBCON. Considerando as razões apresentadas, a estimativa de solução da situação é até 30/12/2026.

Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada, ficando a próxima marcada para o dia 29/07/2026, às 14:30h.


BERNADETTE FERREIRA DO NASCIMENTO


ROSANA DA SILVA MARQUES SIMÕES


VITOR ALENCAR FARIAS NEPOMUCENO

ANEXO ÚNICO - QUADRO DE ACOMPANHAMENTO

Conselho Fiscal: MULTIRIO - EMPRESA MUNICIPAL DE MULTIMEIOS LTDA
RESOLUÇÃO CGM Nº 2087 DE 19 DE SETEMBRO DE 2025

nº	Competência	Pendência	Síntese das Informações	Ação Necessária para Regularização	Previsão para Solução
1	Junho/2026	Primeira formação de Conselho de Administração para a MultiRio	Formação do Conselho de Administração na forma da Lei 13.303/2016, já autorizado e criado pelo Decreto Rio nº 46.353, de 08/08/2019	Autorização do Gabinete do Prefeito Dar prosseguimento às ações necessárias para constituição do Conselho e eleição de seus membros	31/08/2026
2	Junho/2026	Destinação quanto à conta de "Adiantamento para Futuro Aumento de Capital"	Necessidade de deliberação e destinação dos recursos	Dar prosseguimento ao estudo que estava em andamento pela Presidência, para submissão aos sócios de proposta de alteração do contrato social.	31/12/2026

