



PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO
MultiRio – Empresa Municipal de Multimeios Ltda.

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

Contratação de empresa para Prestação de Serviços de Manutenção Predial nas dependências da MULTIRIO – Empresa Municipal de Multimeios Ltda. com fornecimento de mão de obra, por um período de 24 (vinte quatro) meses, devidamente descritos, caracterizados e especificados neste Termo de Referência.

2. JUSTIFICATIVA

O serviço de manutenção predial é essencial para preservação da estrutura hidráulica, elétrica e física dos ambientes internos da MultiRio – Empresa Municipal de Multimeios Ltda. Neste sentido, proporciona funcionalidade e segurança às instalações da edificação.

Logo, a contratação em tela justifica-se por viabilizar a manutenção preventiva bem como a corretiva de forma imediata com eficiência e eficácia, por profissionais capacitados.

3. LOCAL E ÁREA DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

Local: Rua Dom Marcos Barbosa, 02 Torre B salas 403 e 404 – Cidade Nova / RJ

Área: 3654. m² (Três mil, seiscentos e cinquenta e quatro metros quadrados), assim distribuída:

- Salão multiuso - térreo
- Andar 4º
- 06 (Seis) banheiros divididos em 46 (quarenta e seis) reservados e 16 (mictórios).

4. PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO

4.1. O Contrato vigorará a partir da data de sua assinatura até 24 (vinte e quatro) meses.

4.2. O prazo de execução dos serviços poderá ser prorrogado ou alterado nos termos da Lei Federal nº 13.303/16.

5. ESPECIFICAÇÃO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

Os serviços deverão ser executados nas dependências da MULTIRIO – Empresa Municipal de Multimeios Ltda., nos horários: das 08:00h às 18:48h, de segunda a sexta, na forma abaixo.





PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO MultiRio – Empresa Municipal de Multimeios Ltda.

5.1. A **CONTRATADA** fornecerá 02 (dois) funcionários, sendo 01 (um) encarregado e 01 (um) ½ oficial de manutenção predial que desempenharão as seguintes funções:

5.1.1. Encarregado de Turma

Controlar, executar, distribuir, acompanhar a execução das atividades pertinentes a Manutenção Predial (alvenaria, instalações hidráulicas e hidrossanitárias e elétricas), emitir parecer sobre serviços a serem executados;

OBS: O Encarregado de Turma deverá possuir curso de eletricista e apresentar o Certificado.

5.1.2. 1/2 oficial de manutenção predial

Fazer reparos de alvenaria e nas instalações hidráulicas e hidrossanitárias, cuidar do ferramental, auxiliar o encarregado em suas atividades.

5.2. Para a plena execução dos serviços, a **CONTRATADA** manterá, nos locais determinados, os funcionários no horário das 08:00h às 18:48h.

5.3. A **CONTRATADA** deverá apresentar no início da execução dos serviços a relação dos funcionários com as respectivas cargas horárias em conformidade com as leis trabalhistas em vigor, acompanhada de documentos que comprovem a idoneidade deles.

5.4. Os funcionários da **CONTRATADA** deverão executar suas tarefas devidamente uniformizados e com crachá funcional de identificação.

5.5. Os funcionários da **CONTRATADA** deverão obedecer rigorosamente à organização e orientações da **CONTRATANTE**.

5.6. A **MULTIRIO** poderá exigir da **CONTRATADA** a substituição de quaisquer funcionários, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas.

5.7. Os danos e prejuízos ocasionados pela equipe de trabalho indicada, quando devidamente comprovados, serão de responsabilidade da **CONTRATADA**.

5.8. A **CONTRATADA** será exclusivamente responsável pelo cumprimento de todas as obrigações fiscais, previdenciárias, trabalhistas e comerciais relativas aos seus funcionários e à execução dos serviços.

5.9. A **CONTRATADA** não poderá executar a prestação dos serviços utilizando mão-de-obra sob o regime da Lei nº 6.019/74, em face da natureza e duração do Contrato.

6. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

6.1. Certidão de Regularidade, Certidão de Responsabilidade Técnica e Certidão de Acervo Técnico emitidos pelo Conselho Regional de Engenharia e Arquitetura (CREA a que estiver vinculado o licitante) e/ou CAU (Conselho de Arquitetura e Urbanismo).

6.2. Atestado de Capacidade Técnica, em nome da **CONTRATADA**, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove ter a empresa executado ou estar executando obras ou reformas de prédio (s) público (s), comercial (is) ou industrial (is), de forma adequada por pelo menos 01 (um) ano.





PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO
MultiRio – Empresa Municipal de Multimeios Ltda.

7. GESTÃO DOS SERVIÇOS

7.1. Diariamente

7.1.1. Executar a revisão das dependências da **MULTIRIO** para verificar a necessidade de serviços preventivos e corretivos em atividades de alvenaria, instalações elétricas, hidráulicas e hidrossanitárias.

7.1.2. Aferir a temperatura dos ambientes e informar ao setor de Serviços gerais a necessidade de alteração.

7.2. Semanalmente

Verificar a caixa de gordura do refeitório.

8. MATERIAL E EQUIPAMENTOS PARA A EXECUÇÃO DO SERVIÇO

Todos os equipamentos, instrumentos de medição e materiais necessários para a execução dos serviços (discriminados na **Tabela 1**) e os **Equipamentos de Proteção Individual – EPI's**, conforme a NR-06 da MTE (discriminados na **Tabela 2**), deverão ser disponibilizados para uso, desde o início do Contrato, pela **CONTRATADA**, sem ônus para a **MULTIRIO – Empresa Municipal de Multimeios Ltda.**

No caso de encerramento do contrato, todos os equipamentos, instrumentos de medição e materiais listados abaixo retornam para a **CONTRATADA**.

Tabela 1 - Relação dos equipamentos e dos materiais

Equipamento e/ou Material	Unidade	Quantidade
Alicate de bomba d'água, 10" (dez polegadas), em aço, com cabo em PVC, isolamento elétrica de 1.000 volts	Un.	01
Alicate de corte diagonal, 6" (seis polegadas), em aço, com cabo em PVC emborrachado	Un	02
Alicate de ponta fina ("bico-de-pato"), 1/2 cana 6" (seis polegadas), em aço, com cabo em PVC, isolamento elétrica de 1.000 volts	Un.	02
Alicate de pressão 10" (dez polegadas) em aço cromo vanádio temperado	Un.	02
Alicate universal, 8" (oito polegadas) em aço, com cabo em PVC, isolamento elétrica de 1.000 volts	Un.	02
Alicate POP	Un.	01
Alicate amperímetro	Un.	01
Arco Serra, fixo, lâmina em aço, 12" (doze polegadas), cabo injetado em polipropileno, troca de lâmina por borboleta, 30 cm de comprimento	Un.	02
Chave de grifo, 12" (doze polegadas), em aço, tipo Stillson	Un.	02
Chave inglesa, 12" (doze polegadas), em aço carbono	Un.	01
Trena com 5 metros	Un	02
Jogo de 10 (dez) Chaves Combinadas, em aço carbono forjado, acabamento cromado, nas dimensões de 6, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 17, 19 e 22 mm	Jogo	02
Jogo de Chaves Allen com 09 (nove) peças de 1,5 mm a 10 mm	Jogo	02
Jogo de Chaves Allen em polegadas com 09 (nove) peças	Jogo	02

MultiRio – Empresa Municipal de Multimeios Ltda
Rua Dom Marcos Barbosa, 02, conjuntos 403/404 – Cidade Nova
Cep.: 20211-178 – Rio de Janeiro – RJ
CNPJ: 74.114.471/0001-67 | IM: 01.892.800





PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO
MultiRio – Empresa Municipal de Multimeios Ltda.

Equipamento e/ou Material			Unidade	Quantidade
Jogo de serra copo em aço carbono com 11 peças: <ul style="list-style-type: none">• broca guia• adaptador com hastes de 1/4 e 3/8• trava de encaixe das serras• 8 copos nos tamanhos, 19mm, 22mm, 29mm, 32mm, 38mm, 44mm, 51mm, 64mm			Jogo	01
Jogo de soquete catraca sextavado com 40 peças em mm (milímetros) e polegadas			Jogo	01
Jogo de 06 (seis) Chaves de Fenda, em aço temperado, acabamento cromado, com ponta imantada, cabo em PVC, nas dimensões aproximadas:			Jogo	02
Largura da ponta (mm)	Comprimento da haste (mm)	Comprimento da peça (mm)		
3,0	75,0	164,0		
5,5	100,0	199,0		
6,5	125,0	234,0		
8,0	50,0	106,0		
8,0	125,0	244,0		
9,0	200,0	329,0		
Jogo de 06 (seis) Chaves de Fenda ISOLADA até 500V, com ponta imantada, cabo em PVC, nas dimensões aproximadas:			Jogo	02
Largura da ponta (mm)	Comprimento da haste (mm)	Comprimento da peça (mm)		
3,0	75,0	164,0		
5,5	100,0	199,0		
6,5	125,0	234,0		
8,0	50,0	106,0		
8,0	125,0	244,0		
9,0	200,0	329,0		
Jogo de 06 (seis) Chaves de Philips, em aço temperado, acabamento cromado, com ponta imantada, cabo em PVC, nas dimensões aproximadas:			Jogo	02
Largura da ponta (mm)	Comprimento da haste (mm)	Comprimento da peça (mm)		
3,0	75,0	164,0		
5,5	100,0	199,0		
6,0	40,0	96,0		
6,0	125,0	234,0		
8,0	150,0	269,0		
Jogo de 05 (cinco) Chaves Philips ISOLADA até 500V, em aço temperado, acabamento cromado, com ponta imantada, cabo em PVC, nas dimensões aproximadas:			Jogo	02
Largura da ponta (mm)	Comprimento da haste (mm)	Comprimento da peça (mm)		
3,0	75,0	164,0		
5,5	100,0	199,0		
6,0	40,0	96,0		
6,0	125,0	234,0		
8,0	150,0	269,0		
Lanterna plástica, comprimento aproximado de 20cm, utiliza 02 (duas) pilhas AA de 1.5V cada			Un.	02

MultiRio – Empresa Municipal de Multimeios Ltda
Rua Dom Marcos Barbosa, 02, conjuntos 403/404 – Cidade Nova
Cep.: 20211-178 – Rio de Janeiro – RJ
CNPJ: 74.114.471/0001-67 | IM: 01.892.800





PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO
MultiRio – Empresa Municipal de Multimeios Ltda.

Equipamento e/ou Material	Unidade	Quantidade
Fio de extensão, com cabo PP, 4mm, 20m de extensão	Un.	01
Maleta para ferramentas, em aço inoxidável, sanfonada, alças dobráveis, 05 (cinco) gavetas	Un.	02
Medidor portátil tipo caneta para detecção de tensão entre 90 e 600 volts, sem contato elétrico, indicação luminosa e sonora, alimentação 02 (duas) pilhas AA de 1,5V cada	Un.	02
Escada de alumínio com 09 degraus em alumínio com ranhuras antiderrapantes, resistência até 150kg, sapata antiderrapante (altura fechada: 2,57m e aberta: 2,48m)	Un.	02
Furadeira Profissional de Impacto 1/2" (meia polegada) (13mm), 220V, potência de 550 watts, com punho em PVC, empunhadura lateral, sistema de travamento, guia de profundidade, interruptor de velocidade variável reversível, chave de mandril, com manual	Un.	01
Jogo de Brocas para Concreto, para Madeira e para Metal, diversas dimensões, para serem utilizadas na Furadeira profissional	Jogo	01
Nível a laser	Un	01
Parafusadeira Profissional a Bateria, 12 volts, 3/8" (três oitavos de polegada) (10mm), velocidade máxima de 750 rpm, com punho em PVC emborrachado, botão de ajuste para parafusar e desparafusar, com manual	Un.	01
Jogo de Pontas de Fenda, de Philips, Quadradas e de Torx, de diversas dimensões, para serem utilizadas na Parafusadeira profissional	Jogo	02
Furadeira Grande/Martelete 220V	Un.	01
Trena Digital	Un.	01
Serra Mármore – 1400W de Potência 220V	Un.	01
Esmerilhadeira Angular 220V	Un	01

MultiRio – Empresa Municipal de Multimeios Ltda
Rua Dom Marcos Barbosa, 02, conjuntos 403/404– Cidade Nova
Cep.: 20211-178 – Rio de Janeiro – RJ
CNPJ: 74.114.471/0001-67 | IM: 01.892.800

5



Assinado com senha por ANDRE LUIZ LOPES BRAGA - ASSISTENTE I / 49131 - 04/10/2024 às 15:05:18.
Documento Nº: 7786476-2651 - consulta à autenticidade em <https://acesso.processo.rio/sigaex/public/app/autenticar?n=7786476-2651>



MULCAP202400394A



PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO
MultiRio – Empresa Municipal de Multimeios Ltda.

Tabela 2

Relação dos Equipamentos de Proteção Individual (EPI's)		
Equipamento	Unidade	Quantidade
Calçado de segurança para proteção contra impactos de quedas de objetos sobre os artelhos, e para proteção dos pés contra agentes cortantes, escoriantes e respingos de produtos químicos	Par	02
Calçado de segurança para proteção dos pés contra choques elétricos	Par	02
Capacete de segurança para proteção contra impactos de objetos sobre o crânio	Un.	02
Capacete de segurança para proteção contra choques elétricos	Un.	02
Luvas de segurança para proteção das mãos contra agentes abrasivos, escoriantes, cortantes e perfurantes	Par	02
Luvas de segurança para proteção das mãos contra choques elétricos	Par	02
Óculos de segurança para proteção dos olhos contra impactos de partículas volantes e contra respingos de produtos químicos	Par	02
Óculos de segurança para proteção dos olhos contra luminosidade intensa	Par	02
Protetor auditivo circum-auricular para proteção do sistema auditivo contra níveis de pressão sonora	Par	02

8.2. Os equipamentos e materiais, assim como os Equipamentos de Proteção Individual (EPI's), relacionados, respectivamente, nas tabelas 1 e 2 serão acondicionados em local apropriado, nas dependências da MULTIRIO – Empresa Municipal de Multimeios Ltda., sendo da inteira responsabilidade de seus funcionários o uso adequado e a guarda deles.

8.3. Em caso de desgaste natural, dano ou extravio dos equipamentos, dos materiais e/ou dos EPI's (que constam das tabelas 1 e 2) ou sempre que houver necessidade a **CONTRATADA** deverá fornecer os mesmos no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas.

8.4. O material a ser disponibilizado para a execução dos reparos, consertos ou substituições será requisitado pela Gerência Administrativa da MultiRio, após avaliação de suas necessidades.

8.5. A **CONTRATADA** fornecerá **radiocomunicadores**, em número de 03 (três), com baterias recarregáveis, 127 volts, alcance mínimo de 03 (três) km, acompanhados de carregadores de mesa para baterias e fone de ouvido, a serem utilizados como meio de comunicação pela equipe e a área de serviços gerais da MULTIRIO.

OBS.: A manutenção e substituição destes equipamentos ficarão a cargo da **CONTRATADA**.





PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO
MultiRio – Empresa Municipal de Multimeios Ltda.

9. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. – A CONTRATADA obrigará-se a assumir as despesas decorrentes da execução dos serviços objeto deste Termo de referência, tais como:

- a) **Salários** *;
- b) Seguros de Acidentes;
- c) Taxas, impostos e contribuições;
- d) Indenizações;
- e) **Vale-alimentação***;
- f) Vale-transporte;
- g) Outras que porventura venham a ser criadas e exigidas por Lei ou Convenção Coletiva de Trabalho.

***Os salários e benefícios como vale-alimentação não poderão ser inferiores ao que for definido pela Convenção Coletiva de Trabalho do SINTRACONST-RIO – Sindicato dos Trabalhadores nas Indústrias da Construção Civil do Município do Rio de Janeiro do ano vigente.**

9.2. Para o preenchimento da proposta-detulhe e da planilha de composição de formação de preços, deverá utilizar o **SINTRACONST-RIO – Sindicato dos Trabalhadores nas Indústrias da Construção Civil do Município do Rio de Janeiro**, do ano vigente, como parâmetro para lançamento de salários e benefícios.

9.3. A CONTRATADA deverá fornecer o auxílio alimentação e o vale-transporte, de forma que não haja falta de funcionários alocados, motivada por insuficiência de recursos para alimentação e/ou transporte.

9.4. Indicar nome(s), telefones(s) e email(s) de contato da CONTRATADA, devendo esses dados permanecerem sempre atualizados.

9.5. A CONTRATADA será exclusivamente responsável pelo cumprimento de todas as obrigações fiscais, previdenciárias, trabalhistas e comerciais com seus funcionários e com a execução dos serviços.

9.6. Todos os profissionais alocados na prestação do serviço deverão estar uniformizados desde o primeiro dia, devidamente calçados, com uniformes limpos, em bom estado de uso e identificados com crachá.

9.7. A CONTRATADA deverá publicar, às suas expensas, o extrato do contrato no Diário Oficial do Município do Rio de Janeiro.

10. UNIFORMES

Para cada funcionário, deverá ser fornecido:

- 02 calças jeans;
- 02 camisas tipo polo com identificação da empresa (na frente) e a inscrição **MANUTENÇÃO PREDIAL** nas costas;
- 01 casaco de tadel com identificação da empresa;
- 02 pares de sapatos, de acordo com as normas de EPIs.

OBS: Estes uniformes deverão ser substituídos a cada 06 (seis) meses

MultiRio – Empresa Municipal de Multimeios Ltda
 Rua Dom Marcos Barbosa, 02, conjuntos 403/404 – Cidade Nova
 Cep.: 20211-178 – Rio de Janeiro – RJ
 CNPJ: 74.114.471/0001-67 | IM: 01.892.800





PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO
MultiRio – Empresa Municipal de Multimeios Ltda.

11. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 11.1. Emitir Nota de Empenho;
- 11.2. Promover o pagamento na forma e no prazo estipulados na Lei nº 13.303/16 e suas alterações.
- 11.3. Para fins de faturamento, o período base dos serviços será de um mês, podendo, excepcionalmente, no início do contrato, para acerto de datas, se constituírem em uma fração de mês.
- 11.4. Indicar os fiscais para acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços.
- 11.5. Notificar a CONTRATADA por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para sua correção.

12. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 12.1. O prazo para pagamento será de até 30 (trinta) dias, contados da data da atestação da fatura pelos fiscais do contrato e obedecido o disposto na legislação.
- 12.2. A atestação da fatura dar-se-á a partir da entrega de toda documentação relacionada no anexo I (certidões e documentação referente ao funcionário).
- 12.3. No caso de erro nos documentos de cobrança, estes serão devolvidos à CONTRATADA para retificação ou substituição, ficando a atestação pendente até a reapresentação válida desses documentos.
- 12.3. Para fins de medição, se for o caso, e faturamento, o período base de medição do serviço prestado será de um mês, considerando se o mês civil, podendo no primeiro mês e no último, para fins de acerto de contas, o período se constituir em fração do mês, considerado para esse fim o mês com 30 (trinta) dias.
- 12.4. O pagamento à CONTRATADA será realizado em razão dos serviços efetivamente prestados e aceitos no período base mencionado no item anterior sem que a CONTRATANTE esteja obrigada a pagar o valor total do Contrato.

13. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Sem prejuízo de indenização por perdas e danos, cabível nos termos do Código Civil, a Administração poderá impor à contratada, pelo descumprimento total ou parcial das obrigações a que esteja sujeita, as sanções previstas na Lei 13.303/16.

MultiRio – Empresa Municipal de Multimeios Ltda
Rua Dom Marcos Barbosa, 02, conjuntos 403/404 – Cidade Nova
Cep.: 20211-178 – Rio de Janeiro – RJ
CNPJ: 74.114.471/0001-67 | IM: 01.892.800





PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO
MultiRio – Empresa Municipal de Multímeios Ltda.

ANEXO I

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ATESTAÇÃO DA NOTA FISCAL

CERTIDÕES

- cópia da Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União da Secretaria da Receita Federal do Brasil (Atualizada);
- cópia do Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) do Portal da Transparência do Governo Federal (Atualizada);
- cópia da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas do TST (Atualizada);
- cópia do Certificado de Regularidade do FGTS (Atualizado);
- cópia da Certidão Negativa de Débitos da Secretaria de Estado de Fazenda do Rio de Janeiro (ou Estado sede da empresa) atualizada;
- cópia da Certidão Negativa da Procuradoria Geral do Estado do Rio de Janeiro – Procuradoria da Dívida Ativa (ou Estado sede da empresa) atualizada;
- cópia da Certidão de Regularização do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza da Secretaria Municipal de Fazenda do Rio de Janeiro – Coordenadoria do ISS e Taxas (ou Município sede da empresa) atualizada;
- cópia da Certidão Negativa da Procuradoria Geral do Município do Rio de Janeiro (ou Município sede da empresa) atualizada;
- cópia da Declaração de Optante pelo Simples Nacional, se for (atualizada). Caso negativo, enviar a cópia da Consulta Optante pelo Simples Nacional, em que consta a não opção.

DOCUMENTAÇÃO DO FUNCIONÁRIO (referente ao mês ANTERIOR)

- cópia da GRF (FGTS) com comprovante de pagamento;
- cópia da GPS (INSS) com comprovante de pagamento;
- cópia do Protocolo de Envio de Arquivos Conectividade Social;
- Declaração, em papel timbrado, assinado e datado, informando que o FGTS e o INSS foram pagos; (conforme exigência da Controladoria do Município do RJ)
- Declaração, em papel timbrado, assinado e datado, informando a relação dos prestadores de serviço do contrato; (conforme exigência da Controladoria do Município do RJ)
- Declaração, em papel timbrado, assinado e datado, informando do pagamento do salário, auxílio-alimentação, auxílio-transporte, seguro-saúde e seguro de vida do prestador de serviço; (conforme exigência da Controladoria do Município do RJ)
- cópia da Folha de Pagamento Analítica do prestador de serviço;
- cópia do Contracheque dos prestadores de serviço, assinado e datado, com cópia do comprovante de depósito;
- cópia da Folha de Ponto dos prestadores de serviço, assinada e datada;

MultiRio – Empresa Municipal de Multímeios Ltda
Rua Dom Marcos Barbosa, 02, conjuntos 403/404 – Cidade Nova
Cep.: 20211-178 – Rio de Janeiro – RJ
CNPJ: 74.114.471/0001-67 | IM: 01.892.800





PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO
MultiRio – Empresa Municipal de Multimeios Ltda.

- cópia do pedido de auxílio-alimentação do prestador de serviço com comprovante de pagamento da fatura; caso não tenha ainda os comprovantes, enviar cópia do recibo assinado e datado pelo prestador de serviço;
- cópia do pedido de auxílio-transporte do prestador de serviço com comprovante de pagamento da fatura; caso não tenha ainda os comprovantes, enviar cópia do recibo assinado e datado pelo prestador de serviço.

DOCUMENTAÇÃO DA ÚLTIMA NOTA

- Todas as certidões;
- Documentação referente ao empregado dos meses anterior e corrente;
- Declaração, em papel timbrado, assinado e datado, informando se a prestador(a) de serviço (nome e CPF) foi desligada ou permaneceu na empresa;
- No caso de desligamento
 - cópia do Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho, assinado e datado;
 - cópia do extrato da conta do Fundo de Garantia - FGTS da prestadora de serviço;
 - cópia do demonstrativo do trabalhador de recolhimento FGTS rescisório da prestadora de serviço;
 - cópia da guia de recolhimento rescisório do FGTS - GRRF da prestadora de serviço;
 - cópia do relatório de movimentações acatadas do FGTS da prestadora de serviço;
 - cópia do comprovante de crédito da rescisão contratual da prestadora de serviço;

MultiRio – Empresa Municipal de Multimeios Ltda
 Rua Dom Marcos Barbosa, 02, conjuntos 403/404 – Cidade Nova
 Cep.: 20211-178 – Rio de Janeiro – RJ
 CNPJ: 74.114.471/0001-67 | IM: 01.892.800

10

